



प्रति,

विषय : व्हिजिटींग कार्ड मुद्रीत करुन घेण्याच्या वार्षिक दरकंत्राटाबाबत.

महोदय,


मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण व्हिजिटींग कार्ड मुद्रीत करण्यासाठी निविदा मागवित आहे. आपले निविदा पत्र बंद लिफाफ्यातून उपरोक्त पत्यावर दिनांक १४/०७/२०१७ रोजी सायंकाळी ४.०० वाजेपर्यंत किंवा त्यापूर्वी सादर करावे.

अ. क्र.	तपशिल	पेपरचे प्रकार (नमुन्यात देण्यात यावा)	प्रति परिमाण	दर (रु)
१	व्हिजिटींग कार्ड एका बाजूला इंग्रजी/मराठी (शासनाचा लोगो ऐंबासिंगसह व प्राधिकरणाचा लोगो अशाप्रकारे चार रंगामध्ये)	(Cantex ३०० GSM) कॅन टेक्स	(प्रत्येकी ५०० प्रति (एक बाजू) (शासनाचा लोगो ऐंबासिंगसह व प्राधिकरणाचा लोगो अशाप्रकारे चार रंगामध्ये पुढील बाजूस)	
२	व्हिजिटींग कार्ड एका बाजूला इंग्रजी/मराठी शासनाचा लोगो ऐंबासिंगसह व प्राधिकरणाचा लोगो अशाप्रकारे पुढील बाजू चार रंगामध्ये व मागील बाजूस एका रंगामध्ये	(Cantex ३०० GSM) कॅन टेक्स	मागील बाजूस ५०० प्रती (शासनाचा लोगो ऐंबासिंग प्राधिकरणाचा लोगो वगळून एका रंगामध्ये मागील बाजूस)	

२. वार्षिक दरकंत्राट खालील अटी व शर्तीनुसार राहिल :-
- (१) सादर दरकंत्राट हे एका वर्षासाठी राहिल व त्या कालावधीत कोणत्याही कारणास्तव दरामध्ये वाढ मान्य केली जाणार नाही.
 - (२) दर सादर करताना कोणताही कर अंतर्भूत नसावा.
 - (३) वेळोवेळी मागणी केलेली व्हिजिटींग कार्डस ३ दिवसाच्या आत प्राधिकरणाच्या कार्यालयात स्वखर्चाने पुरविणे आवश्यक राहिल.
 - (४) देयक सादर केल्याच्या दिनांकापासून देयकाची रक्कम सुमारे ३० दिवसात धनादेश/ई-पेमेंटने अदा करण्यात येईल.
 - (५) पुरविण्यात आलेली व्हिजिटींग कार्डस जर मान्य नमुन्यानुसार/वर्णन तपशिलानुसार/ दर्जानुसार नसल्यास/त्यामध्ये कोणताही मुद्रणदोष आढळल्यास/खराब झाली असल्यास स्विकारली जाणार नाहीत. अशी व्हिजिटींग कार्डस स्वखर्चाने परत नेऊन त्याऐवजी दुसरी व्हिजिटींग कार्डस तात्काळ पुरवावी लागतील.
 - (६) मुद्रणाकरिता या कार्यालयाच्या लोगोचा तयार केलेला ब्लॉक/निगेटीव्ह-पॉझिटीव्ह यांचा दुरुपयोग होऊ नये म्हणून सुरक्षित ठिकाणी ठेवणे आवश्यक आहे. तसेच मुद्रणाचा कंत्राट कालावधी संपल्यानंतर सादर लोगोचा ब्लॉक/निगेटीव्ह-पॉझिटीव्ह कार्यालयास परत करणे आवश्यक राहिल.
 - (७) पुरविलेल्या व्हिजिटींग कार्डसमध्ये कोणताही दोष आढळल्यास, दर्जानुसार नसल्यास, तसेच उशिरा मिळाल्यास सक्षम प्राधिकारी ठरवेल त्यानुसार दंड आकारण्यात येईल.
 - (८) हे प्राधिकरण कोणत्याही कारणाशिवाय कोणतीही निविदा फेटाळण्याचे हक्क राखून ठेवित आहे.

सोबत : वरीलप्रमाणे

आपला,


२१/०७/१७
सचिव,
कार्यकारी समिती

Bandra - Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai - 400 051.

EPABX : 2659 0001 • 04 / 2659 4000 • FAX : 2659 1284 • WEB SITE : <https://mwrda.maharashtra.gov.in>

निविदा सूचना

प्राधिकरणाच्या कामकाजाकरीता लागणा-या व्हिजिटिंग कार्ड्स अधिका-यांची नाव व हुद्दा शासनचा तीन सिंह लोगो असलेले व्हिजिटिंग कार्ड्स छपाई करून पुरवठा करण्याकरीता मुंबई महानगर प्रदेश या क्षेत्रातील पुरवठादारांकडून निविदा मागविण्यात येत आहेत. याबाबतची सविस्तर माहिती मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाच्या संकेतस्थळावर (<https://mmrda.maharashtra.gov.in>) उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५९ दिनांक १४.०७.२०१७ रोजी दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाच्या ८व्या मजल्यावरील प्रशासन विभागात निविदा सादर करता येतील. सदरहू निविदा दिनांक १७.०७.२०१७ रोजी सचिव, कार्यकारी समिती यांच्या दालनात दुपारी ४.०० वाजता उघडण्यात येतील. निविदा उघडतेवेळी निविदाधारक किंवा त्यांचे प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. मुदतीनंतर आलेल्या निविदा स्वीकारल्या जाणार नाहीत.

सचिव, कार्यकारी समिती, मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण हे कोणतीही एक अथवा सर्व निविदा किंवा निविदेची संपूर्ण प्रक्रिया पूर्णपणे किंवा निविदेच्या कोणत्याही टप्प्यावर कोणतेही कारण न देता थांबविण्याचा किंवा रद्द करण्याचा अधिकार राखून ठेवत आहेत.

सचिव,
कार्यकारी समिती



मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण
वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व),
मुंबई - ४०० ०५९.

दूरध्वनी : ०२२ - २६५९ ०००१/४००० / फॅक्स : ०२२ - २६५९ १२६४

" व्हिजिटींग कार्ड्सु शासनचा तीन सिंह असलेले लोगो "
पुरवठा करण्याबाबत निविदा
(निविदा फॉर्म)

१. निविदाधारकाचे / संस्थेचे नांव :-
२. संपूर्ण पत्ता - कार्यालय :-
३. दूरध्वनी - कार्यालय :-
- फॅक्स :-
- ई-मेल :-
४. कंत्राट स्विकारताना अनामत रक्कम :- इसारा रक्कम : निरंक
रुपये निरंक/- भरणा करावा लागेल
मुंबई येथील राष्ट्रीयकृत / शेड्युल्ड :- बँकेचे नांव व शाखा :
बँकेच्या नावे काढलेल्या धनाकर्षाद्वारे (डिमांड ड्राफ्ट)
५. निविदा प्रपत्र भरुन देण्याचा अंतिम :- दिनांक १४.०७.२०१७ रोजी दु.४.०० वाजेपर्यंत
व ठिकाण :- मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण,
८वा मजला, वांद्रे-कुर्ला संकुल,
वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५९.
६. व्यवसाय चालविण्यासाठी आवश्यक असणा-या विविध नोंदण्या :-
अ) कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र :- प्रमाणपत्र देणारे कार्यालय
.....
प्रमाणपत्राचा नोंदणी क्रमांक :
वैधतेची मुदत
ब) दुकाने व संस्था अधिनियम, १९४८ :- प्रमाणपत्र देणारे कार्यालय
.....
प्रमाणपत्राचा नोंदणी क्रमांक :
वैधतेची मुदत
७. आयकर नोंदणी क्रमांक (पॅन) :-
८. व्हॅट नोंदणी :- प्रमाणपत्र देणारे कार्यालय
.....
प्रमाणपत्राचा नोंदणी क्रमांक
वैधतेची मुदत

{सूचना - तांत्रिक निविदा भाग-१ (फॉर्म-अ) मधील अ.क्र.१ ते ८ मधील सर्व माहिती भरणे आवश्यक आहे. अन्यथा निविदा रद्द करण्यात येईल.}

दिनांक :

निविदाधारकाचे नाव, स्वाक्षरी व शिक्का

स्थळ :

अटी व शर्ती

अधिका-यांची नाव, हुद्दा व शासनचा तीन सिंह लोगो असलेला व्हिजिटींग कार्ड्स छपाईसाठी वार्षिक दरकंत्राट

- १) सदर दरकंत्राट हे एका वर्षासाठी राहिल व त्या कालावधीत कोणत्याही कारणास्तव दरामध्ये वाढ मान्य केली जाणार नाही.
- २) वेळोवेळी मागणी केलेली व्हिजिटींग कार्ड्स ७ दिवसाच्या आत छपाई करुन प्राधिकरणाच्या कार्यालयात स्वखर्चाने पोहोचविणे बंधनकारक राहिल.
- ३) उपरोक्त दरामध्ये व्हॅट व सर्व कर अंतर्भूत असतील.
- ४) देयक सादर केल्याच्या दिनांकापासून सुमारे ३० दिवसांत धनादेश/ ई- प्रेमेंट अदा करण्यात येईल.
- ५) पुरविण्यात आलेली अधिका-यांची नाव, हुद्दा व शासनचा तीन सिंह लोगो असलेली व्हिजिटींग कार्ड्स जर मान्य नमुन्यानुसार/वर्णन-तपशिलानुसार/दर्जानुसार नसल्यास/त्यामध्ये कोणताही मुद्रणदोष आढळल्यास/खराब झाली असल्यास स्विकारली जाणार नाहीत; अशी लेटरहेड्स स्वखर्चाने परत नेऊन त्याऐवजी दुसरी लेटरहेड्स तात्काळ पुरवावी लागतील.
- ६) पुरविलेल्या लेटरहेड्समध्ये कोणताही दोष आढळल्यास, दर्जानुसार नसल्यास, तसेच उशिरा मिळाल्यास सक्षम प्राधिकारी ठरवेल त्यानुसार दंड आकारण्यात येईल.
- ७) मुद्रणाकरीता या कार्यालयाच्या लोगोचा तयार केलेला ब्लॉक/निगेटिव्ह-पॉझिटिव्ह यांचा दुरुपयोग होऊ नये म्हणून सुरक्षित ठिकाणी ठेवणे आवश्यक आहे. तसेच मुद्रणाचा दरकंत्राट कालावधी संपल्यानंतर सदर लोगोचा ब्लॉक/निगेटिव्ह-पॉझिटिव्ह कार्यालयास परत करणे आवश्यक राहिल.
- ८) हे प्राधिकरण कोणत्याही कारणाशिवाय कोणतीही निविदा फेटाळण्याचे हक्क राखुन ठेवीत आहे.

निविदाधारकाने निविदा सादर करतांना द्यावयाचे प्रमाणपत्र

मी/आम्ही निविदेच्या अटी व शर्तीचे काळजीपूर्वक वाचन केले असून त्या सर्व समजून घेतल्या आहेत व त्यानुसार तांत्रिक निविदा फॉर्म सोबत परिपूर्ण भरून दिला आहे. तसेच मी/आम्ही या अटी व शर्तीनुसार महासंचालनालयाकरीता पुरविण्यात येणा-या प्राधिकरणाच्या कामकाजाकरीता व्हिजिटिंग कार्ड्स असलेले लेटरहेड्स छपाई तात्काळ व चांगल्या प्रतीचा पुरवठा करण्यास बांधील राहू.

दिनांक -

स्थळ -

निविदाधारकाचे नाव, स्वाक्षरी व शिक्का